

9 de abril de 2018

CONVOCATORIA ABIERTA No. A01/2018

CONCURSO DE OPOSICIÓN PARA SELECCIÓN DE PERSONAL A UNA CATEGORÍA NO DOCENTE

Con fundamento en la Ley Federal de los Trabajadores al Servicio del Estado, Reglamentaria del apartado B, del artículo 123 Constitucional, en su artículo 49 y del Reglamento Interior de Trabajo del Personal No Docente de los Institutos Tecnológicos, Capítulo III. De la Admisión, en sus artículos 18, 19, 20, 21, 22, 25, 29, 31, 64, 89, 90, 118, 119, 126, 127, 128, 129, 130, 131 y 132 y la Minuta SEP SNTÉ 2017. La Dirección de este Instituto:

CITA

A los aspirantes interesados en participar en la SELECCIÓN PARA UNA CATEGORÍA NO DOCENTE, del presente **CONCURSO DE OPOSICIÓN ABIERTO**, para cubrir la Categoría No Docente:

PLAZAS:

1402 IS06006 00.0 141003 AUXILIAR DE INTENDENCIA NIVEL 01

1402 IS06006 00.0 141004 AUXILIAR DE INTENDENCIA NIVEL 01

con sueldo tabular mensual de \$ 6,384.60 cada una.

CONDICIONES GENERALES

- 1. Periodo de Contratación:** 6 meses de interinato limitado (mov. 20) a partir de que se obtenga un dictamen favorable, los efectos de aplicación del movimiento estarán sujetos a la autorización de la Dirección de Personal del TecNM
- 2. Horario de labores:** Turno Vespertino con horario: lunes de 13:00 horas a 21:00 horas y de martes a viernes de 14:00 horas a 21:00 horas.
- 3. EXPERIENCIA MÍNIMA REQUERIDA:**
 - ESCOLARIDAD: CERTIFICADO DE SECUNDARIA.
 - EXPERIENCIA MINIMA DE UN AÑO EN PUESTO SIMILAR.
 - REFERENCIAS COMPROBABLES DE EMPLEOS ANTERIORES (AL MENOS 2 CARTAS DE RECOMENDACIÓN).
- 4. ÁREA: SERVICIOS GENERALES y FUNCIONES A DESEMPEÑAR: AUXILIAR DE INTENDENCIA**
- 5. SOMETERSE A EXAMENES DE CONOCIMIENTO Y DE HABILIDADES RELACIONADAS CON EL PUESTO.** El lugar, fecha y hora serán designados por la comisión dictaminadora no docente
- 6. La fecha de entrega de solicitudes será:** En el Departamento de Recurso Humanos, (planta baja del edificio A)del 10 al 23 de abril del presente año, en un horario de 8:00 a 15:00 hrs. Sin prórroga de tiempo.
- 7. De no presentarse los candidatos se declara desierto el concurso (lo cual será informado por el Departamento de Recursos Humanos al concluir el proceso)**

REQUISITOS

1. Entregar solicitud de participación en el concurso de oposición abierto, acompañado del currículum vitae, anexar copia de los documentos que certifiquen las actividades o puestos que indica el currículum vitae (original y copia)
2. Entregar documentos que avalen últimos estudios académicos (original para cotejo y dos copias)
3. Entregar documentos complementarios (original para cotejo y dos copias)
 - a) Acta de nacimiento
 - b) CURP
 - c) Cartilla liberada del Servicio Militar (varones)
 - d) Carta de NO antecedente penales
 - e) Certificado Médico expedido por una Institución oficial (SSA, ISSSTE, IMSS)
 - f) Una fotografía reciente.
4. Asistir y presentar la prueba que indica ésta convocatoria en el apartado III. Condiciones Generales punto 5.
5. De ser favorable el dictamen el candidato deberá complementar documentación requerida por el Departamento de Recursos Humanos y presentarse a firmar la documentación.

ATENTAMENTE

“LA TÉCNICA POR EL ENGRANDECIMIENTO DE MÉXICO”®

DR. JOSÉ RIVERA MEJÍA
DIRECTOR

C.C.P. *M.C. Rocío Eduwiges Quiñonez. Moreno. Subdirectora de Servicios Administrativos.*
ING. Rubén García Barrios. Subdirector Académico
C. Rocío Tapia Agüero. Presidenta de la Comisión Dictaminadora del Personal No Docente.
M.C. Carlos Eduardo Flores Peña. Delegación Sindical D-V-20
M.M Doraidé Meixueiro Loera. Jefa del Departamento de Recursos Humanos.